Stepnica, dnia 29.12.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 6/2021
na świadczenie usług kompleksowej obsługi z zakresu BHP i PPOŻ

W związku z potrzebą usługi kompleksowej obsługi BHP i PPOŻ na rzecz Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy zwracam się z zapytaniem ofertowym do złożenia oferty cenowej na świadczenie ww. usługi.
Dla zamówień publicznych poniżej 130 000 zł ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) nie stosuje się. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 przedmiotowej ustawy.

I. Zamawiający:

NABYWCA	**ZAMAWIAJĄCY**
Gmina Stepnica	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stepnicy
ul. T. Kościuszki 4	ul. Bolesława Krzywoustego 41a
72-112 Stepnica	72-112 Stepnica
NIP: 856-00-08-633	

II. Przedmiot zapytania ofertowego:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowej obsługi z zakresu BHP i PPOŻ.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Wymagania niezbędne:
Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia BHP wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 109 poz. 704 z późn. zm), niezbędne dla osób pełniących zadania służby BHP.
Zakres usług obejmuje w szczególności:
1. Przeprowadzanie szkoleń wstępnych dla pracowników nowo przyjętych oraz szkoleń okresowych dla wszystkich pracowników z dziedziny BHP,
2. Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
3. Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych, wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń,
4. Udział w opracowywaniu regulaminów wewnętrznych, zarządzeń wewnętrznych i instrukcji ogólnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
5. Opiniowanie szczególnych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy,
6. Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków,
7. Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków do i z pracy oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności tych wypadków,

8. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy, a także przechowywanie wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia i środowiska pracy,
9. Doradztwo w zakresie stosowania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz poprawy warunków pracy,
10. Udział w dokonywaniu oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
11. Reprezentowanie pracodawcy przed organami kontrolującymi z zakresu BHP,
12. Załatwianie spraw pokontrolnych.

IV. Termin wykonania zamówienia:
Termin wykonania zamówienia ustala się na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2023 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i kadrowym zdolnym do wykonania niniejszego zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,
4. spełniają warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone w pkt III niniejszego zapytania. Ocena spełniania warunków w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia". W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony,
5. złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

VI. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
1. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów określonych w pkt V 1, 2 i 3 niniejszego zapytania ofertowego,
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków realizacji przedmiotu zamówienia określone w pkt III niniejszego zapytania ofertowego,
3. oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym.

VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:
1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie:
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy, 72-112 Stepnica, ul. Bolesława Krzywoustego 41a, pokój nr 1
w zamkniętych kopertach z dopiskiem:
„Oferta na świadczenie usług kompleksowej obsługi z zakresu BHP i PPOŻ"

lub wysłać na adres e-mail: sekretariat@mgops.stepnica.pl

Termin składania ofert upływa 05.01.2022 r. o godz. 12:00.

2. Bliższych informacji udziela Dyrektor MGOPS Jarosław Gruszczyński, tel. 91 881 58 45 lub email: dyrektor@mgops.stepnica.pl

Liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.

Zastrzegamy sobie prawo kontaktu wyłącznie z wybranymi Wykonawcami i możliwość negocjacji warunków z wybranym Wykonawcą. Niniejsze zaproszenie do składania ofert, jak również oferty złożone przez Wykonawców nie stanowią ofert w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego. Zaproszenie do składnia ofert nie jest też ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w całości ponosi Wykonawca. Treść oferty musi odpowiadać treści opisującej przedmiot zamówienia. Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne. Ich brak skutkuje odrzuceniem ofert na etapie oceny formalnej.

UWAGA!!!

Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku).

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa.

W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana/e w dokumentach rejestrowych należy załączyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnioną/e zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny lub podjęcia negocjacji z oferentami w wypadku, gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

W przypadkach, o których mowa powyżej Oferentowi nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W przypadku wpływu dwóch ofert o identycznej cenie Zamawiający będzie negocjował pisemnie z Wykonawcami. Wykonawca będzie mógł złożyć tylko jedną ofertę w trakcie negocjacji. Podana cena musi obejmować cenę brutto oraz wszystkie koszty związane z realizacją usługi z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków. Cena zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom, chyba że nastąpi znaczny wzrost danin publicznych lub podatków, wówczas Zamawiający dopuszcza negocjacje stawki.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do złożenia zamówienia. Zamawiający, w przypadku złożenia ofert przewyższających kwoty z budżetu, zastrzega sobie prawo negocjacji z wybranym Wykonawcą lub Wykonawcami. Przesłane oferty będą traktowane jednocześnie jako deklarację gotowości realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi wskazanymi założeniami.

Dyrektor
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stepnicy
Jarosław Gruszczyński